

REQUISITOS PARA TRÁMITE DE EJECUCIÓN Y PRESENTACIÓN DE TESIS

Requisitos para presentar Tema de Tesis:

- ▲ Solicitud dirigida al Director (a) de la Escuela de Posgrado solicitando revisión de tema de tesis y designación de asesor.
- ▲ Estado de cuenta corriente (donde figure el pago total de los estudios de los diferentes programas; así como, el pago por la revisión del Tema de Tesis y asesor.
- ▲ 02 ejemplares (Folder Manila) del Tema de Tesis, desarrollado de acuerdo al

Requisitos para presentar Plan o Proyecto de Tesis:

- ▲ Solicitud dirigida al Director (a) de la Escuela de Posgrado, solicitando revisión de Plan o Proyecto de tesis y designación de revisores.
 - ▲ Estado de cuenta corriente (donde figure el pago por la revisión de Plan de Tesis).
 - ▲ Copia de carta de aprobación del Tema de Tesis según el revisor.
 - ▲ Copia de carta de aprobación del Tema de Tesis según asesor.
 - ▲ 04 ejemplares (anillados) del Plan o Proyecto de Tesis (de acuerdo al esquema entregado) (Maestría y Doctorado) 3 para revisores y 1 para asesor
04 ejemplares (anillados) del Plan o Proyecto de Tesis (de acuerdo al esquema entregado) (II Especialidad) 3 para revisores y 1 para asesor
- *** Recordar mantener comunicación fluida, clara y directa con el asesor.

Requisitos para presentar Informe Final de Tesis:

- ▲ Solicitud dirigida al Director (a) de la Escuela de Posgrado, solicitando revisión de Informe Final y designación de revisores.
- ▲ Estado de cuenta corriente (donde figure el pago por la revisión del informe final).
- ▲ Copia de las 03 cartas de aprobación del Plan o Proyecto (Maestría y Doctorado).
Copia de las 03 cartas de aprobación del Plan o Proyecto (II Especialidad).
- ▲ 04 ejemplares del Informe Final (anillados de acuerdo al esquema entregado) 3 para revisores y 1 para asesor.
- ▲ Copia de carta de aprobación del Tema del Plan o Proyecto de Tesis, según el asesor.