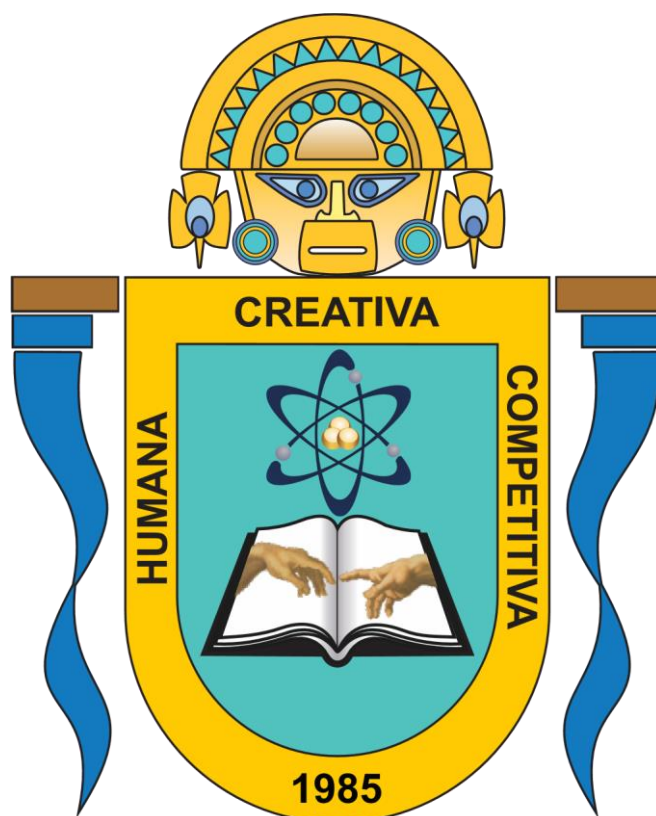


# UNIVERSIDAD PARTICULAR DE CHICLAYO

## PROTOCOLO DEL TRÁMITE VIRTUAL DE EXPEDIENTE DE BACHILLERATO



<https://www.udch.edu.pe/web/>



Universidad Particular de Chiclayo  
<https://www.facebook.com/udchoficial>

## PROTOCOLO DEL TRAMITE VIRTUAL DE EXPEDIENTE DE BACHILLERATO

**PASO N° 01.** El egresado cancelará su derecho de Bachillerato, según Escuela Profesional. (ver tabla N° 01)

### DERECHO DEL BACHILLERATO POR ESCUELAS PROFESIONALES

**TABLA N° 01**

DETALLE DE CONCEPTOS	ADMINISTRACIÓN COMUNICACIÓN CONTABILIDAD	EDUCACIÓN	INFORMÁTICA	ARQUITECTURA INGENIER. CIVIL	OBSTETRICIA NUTRICIÓN ENFERMERIA TEC. MÉDICA	ODONTOLOGÍA	DERECHO	PSICOLOGÍA	MEDICINA
BACHILLERATO	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
CERTIFICADOS	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	720.00	720.00	840.00
C. EGRESO	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
C. NO ADEUDO	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
C. LABORATORIO			50.00						
C. TOPOGRAFIA				50.00					
AUTENT. GRADO	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00
C. MATRICULA	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
SOLAPERO	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
MEDALLA	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
M. INTERNADO					100.00	100.00		100.00	
AUTENT. RESOLUCION		50.00							
BACHILLERATO	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00
<b>TOTAL</b>	<b>1,570.00</b>	<b>1,620.00</b>	<b>1,620.00</b>	<b>1,620.00</b>	<b>1,670.00</b>	<b>1,670.00</b>	<b>1,690.00</b>	<b>1,790.00</b>	<b>1,810.00</b>

**PASO N° 02.** Derecho de Bachillerato y todo pago se realiza exclusivamente en CAJA UDCH (ver tabla N° 02)

### CAJAS AUTORIZADAS

**TABLA N° 02**

SEDE	LUGARES DE DEPOSITO
Alumnos de la sede de Chiclayo - Jaén	CAMPUS UNIVERSITARIO KM 3.5 CARRETERA A PIMENTEL

**PASO N° 03.** EL EGRESADO REMITE LA BOLETA POR DERECHO DE BACHILLER AL CORREO DE LA OFICINA DE TESORERÍA (recepcion\_voucher@udch.edu.pe) Y SU FUT, SOLICITANDO CONSTANCIA DE NO ADEUDO.

**PASO N° 04.** LA OFICINA DE TESORERÍA REMITIRÁ LA CONSTANCIA DE NO ADEUDO AL CORREO PERSONAL DEL ALUMNO EGRESADO.

**PASO N° 05.** Alumno remite el Formulario Único de Trámite (FUT) y los documentos del 01 al 09 (ver tabla N° 03); al correo de la Oficina de recepción Grados y Títulos: [tramite\\_gradosytitulos@udch.edu.pe](mailto:tramite_gradosytitulos@udch.edu.pe)

**PASO N° 06.** La Oficina de recepción de Grados y Títulos, reenvía la documentación a la Comisión de Grados y Títulos de la facultad del egresado; así también como a la oficina de Servicios Académicos.

**PASO N° 07.** La oficina de Servicios Académicos elabora y remite el Certificado de estudio, la constancia de matrícula y constancia de egreso (documentos del 10 al 12), a la Comisión de Grados y Títulos de la facultad del egresado.

**PASO N° 08.** La facultad anexara al expediente virtual los documentos del 13 al 17 (ver tabla N° 03)

**DOCUMENTOS DEL BACHILLERATO AUTOMATICO**
**TABLA N° 03**

NOMBRE DEL DOCUMENTO	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DE ENVIAR A COMISION GRADOS Y TTULOS
01_XXXXXXXX_SOLICITUD.pdf	SOLICITUD DE TRAMITE - ANEXO N° 01	EGRESADO
02_XXXXXXXX_FOTO.jpg	A COLOR-FONDO BLANCO-TAMAÑO PASAPORTE-TRAJE FORMAL	
03_XXXXXXXX_DNI.pdf	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	
04_XXXXXXXX_BOLETA.pdf	DERECHO GRADO BACHILLER-SOLAPERO-MEDALLA-CURRIER	
05_XXXXXXXX_DJ.pdf	DECLARACION JURADA - ANEXO N° 02	
06_XXXXXXXX_INGLES.pdf	CERTIFICADO DE INGLES FEDATEADO	
07_XXXXXXXX_CONGRESO.pdf	CONSTANCIAS DE CONGRESOS (ARQUITECTURA - CIVIL)	
08_XXXXXXXX_PPP.pdf	INFORME DE PPP (CIVIL-INFORMATICA-MEDICINA-CCSS-FACEN) CONSTANCIA PPP (DERECHO)(EDUCACION)	
09_XXXXXXXX_NODEUDA.pdf	CONSTANCIA DE NO ADEUDO	
10_XXXXXXXX_CERTIFICADO.pdf	CERTIFICADO DE ESTUDIOS	SERVICIOS ACADEMICOS
11_XXXXXXXX_MATRICULA.pdf	CONSTANCIA DE MATRICULA PARA SUNEDU	
12_XXXXXXXX_EGRESO.pdf	CONSTANCIA DE EGRESO	
13_XXXXXXXX_FAVORABLE_PPP.pdf	INFORME FAVORABLE PPP (ING. INFORMATICA)	FACULTAD
14_XXXXXXXX_PLAN DE ESTUDIOS.pdf	PLAN DE ESTUDIOS	
15_XXXXXXXX_TOPOGRAFIA.pdf	NO ADEUDAR MATERIAL TOPOGRAFICO (ARQUITECTURA-CIVIL)	
16_XXXXXXXX_LABORATORIO.pdf	CONSTANCIA DE LABORATORIO (ING. INFORMATICA)	
17_XXXXXXXX_INTERNADO.pdf	CONSTANCIA DE MATERIAL INTERNADO	

**Referencia:**

XXXXXXXX – APELLIDOS Y NOMBRES DEL EGRESADO  
 PPP – PRACTICAS PRE PROFESIONALES

**CORREOS DE COMISIONES DE GRADOS Y TÍTULOS**

FACULTAD	CORREO ELECTRONICO
CIENCIAS DE LA SALUD	comision_gyt_salud@udch.edu.pe
ARQUITECTURA, INGENIERIA Y ARTE & DISEÑO	comision_gyt_fauia@udch.edu.pe
MEDICINA Y ODONTOLOGIA	comision_gyt_famo@udch.edu.pe
DERECHO Y EDUCACION	comision_gyt_fade@udch.edu.pe
COMUNICACIÓN, EMPRESA Y NEGOCIOS	comision_gyt_facen@udch.edu.pe

**CORREOS DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS**

OFICINAS	CORREO ELECTRONICO
OFICINA DE TESORERIA/CAJA	recepcion_voucher@udch.edu.pe
OFICINA DE RECEPCION DE GRADOS Y TÍTULOS	tramite_gradosytitulos@udch.edu.pe
OFICINA DE SERVICIOS ACADEMICOS	recepcion_ssaa@udch.edu.pe