



UNIVERSIDAD PARTICULAR DE CHICLAYO
FACULTAD DE MEDICINA
ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE MEDICINA
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS BÁSICAS



SILABO

ASIGNATURA: LECTURA Y REDACCIÓN

CÓDIGO M 0114

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1 ESCUELA PROFESIONAL	Medicina
1.2 CÓDIGO DE LA ASIGNATURA	M 0114
1.3 CRÉDITOS	03
1.4 PRE REQUISITO	Ninguno
1.5 CICLO TEMPORAL	I
1.6 EXTENSIÓN TEMPORAL	
1.6.1 HORAS DE TEORIA	02
1.6.2 HORAS DE PRÁCTICA	02
1.7 EXIGENCIA	Obligatoria
1.8 DURACIÓN	
1.8.1 INICIO	18 de Julio del 2011
1.8.2 TÉRMINO	12 de Noviembre del 2011
1.9 SEMESTRE ACADÉMICO	2011 - II
1.10 DOCENTE COORDINADOR	Mg. Olga Luna Murga

II. SUMILLA

La asignatura de Lectura y Redacción es de naturaleza teórico práctica, que desarrolla en los estudiantes habilidades en el manejo de la lengua oral y escrita, corresponde al área de Formación Profesional General, dirigida a los estudiantes del I Ciclo de estudios de la Escuela Profesional de Medicina.

Se desarrollan temas sobre Lectura, Redacción, Ortografía, Dinámica Comunicativa y producción de textos con el propósito de mejorar las habilidades comunicativas de los estudiantes, así como estimular el pensamiento reflexivo, crítico y creativo que les va a facilitar un mejor desenvolvimiento en sus relaciones interpersonales y profesionales.

Comprende cuatro unidades:

- Primera Unidad : Lectura y Redacción
- Segunda Unidad : Lectura y Ortografía
- Tercera Unidad : Dinámica Comunicativa
- Cuarta Unidad : Lectura – Producción de textos

III. COMPETENCIAS

- 1) Reflexiona y analiza la importancia de la lectura y la redacción en su desarrollo personal, social y académico.
- 2) Lee, comprende y reflexiona sobre el valor de la ortografía en las relaciones interpersonales y profesional mostrando interés por el uso correcto del código escrito en sus producciones.
- 3) Comprende y analiza el proceso comunicativo y el lenguaje de los medios y produce programas de comunicación respetando los mensajes expresado por sus pares.
- 4) Lee, expone y redacta con interés diversos tipos de textos valorando su capacidad expresiva

IV. PROGRAMACIÓN DE LAS UNIDADES

4.1 Primera Unidad: Lectura y Redacción

Duración: 4 semanas

COMPETENCIAS	CONTENIDOS				
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	Indicadores de Logro	Metodología
Lee comprende y analiza textos	Lectura de textos seleccionados	Comenta y opina los textos leído	Valora la importancia de la lectura	Realiza una autoevaluación de su lectura	Exposición dialogada
Lee, comprende y expone oralmente y por escrito diversos textos.	El texto El párrafo Idea central Ideas principales y secundarias	Identifica ideas principales en textos seleccionados.	Respeto los aportes de sus pares	Selecciona ideas principales y secundarias.	Trabajo en equipo Seminarario
Reconoce y comprende el valor de la lectura como vehículo cultural en la formación del estudiante universitario	Tipos de textos: argumentativos, expositivos, expresivos. Características Estructura	Elabora un cuadro comparativo de los diferentes tipos de texto. Redacta con orden, claridad, y coherencia textos argumentativos, expositivos expresivos.	Reconoce el valor de la redacción.	Diferencia los tipos de textos Redacta textos argumentativos, expositivos, expresivos con orden, claridad y coherencia.	Exposición dialogada Trabajo individual Trabajo en equipo Seminarario Práctica
Evaluación de Unidad	Lectura de un texto literario Examen escrito	Lee un texto literario destacando ideas, personales y expresa opiniones. Informe escrito y discusión en plenario.	Adopta una actitud crítica frente al pensamiento del autor. Observación	Reconoce ideas principales y expresa opiniones. Uso de instrumentos de evaluación	Lectura y de análisis textos.

4.2 Segunda Unidad: Lengua y Ortografía

Duración: 4 semanas

COMPETENCIAS	CONTENIDOS				
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	Indicadores de Logro	Metodología
Conoce y aplica las reglas ortográficas interesándose por el uso correcto de la lengua.	Ortografía Acentuación. Clases. Reglas Uso de letras de escritura dudosa.	Aplica reglas de acentuación en textos relacionados con su carrera. Redacta textos poniendo en práctica el uso de letras mayúsculas y de consonantes que tienen sonido homófono.	Muestra interés y voluntad para escribir correctamente.	Correcta escritura en textos diversos	Exposición dialogada Seminarario
Redacta textos académicos y de interés personal teniendo en cuenta conocimientos gramaticales y normas de redacción.	Textos escritos y recreativos.	Produce textos escritos orientados a su especialidad respetando la normatividad ortográfica.	Valora la importancia de la ortografía en las relaciones personales y profesionales.	Domina el uso de las letras mayúsculas, la escritura con consonantes de sonido homófono. Escribe con corrección y creatividad,	Trabajo individual Trabajo en grupo Seminarario
Lee, conoce y escribe términos médicos reconociendo su origen.	Ortografía médica	Redacta textos incluyendo términos médicos.	Muestra interés por conocer el origen de los términos médicos.	Usa con propiedad los términos médicos.	Exposición dialogada Trabajo en equipo
Comprende y analiza el rol de la lectura para enriquecer su capacidad expresiva.	Lectura de un texto literario	Lee un texto literario y distingue el lenguaje, el tema y la actuación de los personajes.	Asume una actitud reflexiva sobre la actuación de los personajes	Expresa su pensamiento crítico. Uso de instrumentos de evaluación.	Lectura y de análisis textos
Evaluación de Unidad	Examen escrito	Informe escrito y discusión en plenario.	Observación		

4.3 Tercera Unidad: Lectura y Comunicación Duración: 5 semanas

COMPETENCIAS	CONTENIDOS				
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	Indicadores de Logro	Metodología
<p>Explica, comprende y crítica con visión objetiva el proceso, las relaciones comunicativas y el mensaje de los medios de Comunicación.</p> <p>Lee, critica y produce programas de comunicación poniendo empeño en el uso correcto del idioma.</p> <p>Destaca el aporte formativo e informativo de la lectura en su desarrollo personal y social.</p> <p>Evaluación de Unidad</p>	Comunicación Información	Establece un paralelo entre comunicación e información.	Muestra interés por trabajar con orden, claridad y coherencia.	Diferencia Comunicación de información.	Exposición dialogada. Seminario Prácticas
	Proceso. Elementos. Fines	Identifica los elementos de la comunicación y fines en diversas situaciones comunicativas.	Se esfuerza por desarrollar y mostrar su capacidad analítica.	Reconoce elementos, clases y fines de la comunicación	Exposición dialogada. Seminario Prácticas
	Clases y medios de comunicación	Explica las clases y medios de comunicación valiéndose de ejemplos prácticos.	Demuestra habilidades de comunicación con familiares, pares y profesionales de la salud.	Crítica los mensajes de los medios de comunicación	Exposición dialogada. Seminario
	Programas de Comunicación referidos a la especialidad.	Producen programas de comunicación de acuerdo a su realidad vivencial y profesional.	Asume una actitud crítica frente al mensaje de los medios de comunicación.	Expresa su creatividad.	Trabajos individuales y en equipo
	Lectura de textos literarios y expositivos.	Lee y comenta una obra literaria expresando juicios y asociaciones personales. Lee y analiza textos expositivos	Demuestra preocupación e interés en la producción creativa. Reconoce el espíritu creador del autor y disfruta con la lectura.	Expresa sus opiniones.	Lectura y análisis de textos
Examen escrito	Informe escrito y discusión en plenaria	Observación	Uso de instrumentos de evaluación		

4.4 Cuarta Unidad : Lectura y Producción de textos Duración: 4 semanas

COMPETENCIAS	CONTENIDOS				
	Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales	Indicadores de Logro	Metodología
<p>Lee, comprende y discriminan las características de los textos literarios y de los textos no literarios.</p> <p>Practica la lectura demostrando interés por incrementar su cultura.</p> <p>Evaluación de Unidad</p>	Textos literarios Textos no literarios Narración Descripción Información	Elabora un cuadro comparativo de los textos estudiados.	Manifiesta interés en aplicar los lineamientos teóricos	Reconoce textos literarios y no literarios.	Exposición Dialogada Lectura comentada
	Producción escrita de textos narrativos y descriptivos.	Produce textos descriptivos y narrativos según su interés, personal, académico	Demuestra responsabilidad en el trabajo en equipo.	Redacta textos de acuerdo a técnicas enseñadas.	Trabajo individual Trabajo en equipo Seminario
	Lectura de una obra literaria	Lee, comprende y reflexiona sobre el mensaje comunicativo del autor y otros elementos formales del texto leído.	Se esfuerza por desarrollar su capacidad analítica.	Analiza la temática del texto y caracteriza personajes	Lectura y análisis del texto
Examen Escrito	Informe escrito y discusión en plenaria	Observación	Uso de instrumentos de evaluación		

V. METODOLOGÍA

- ◆ Lectura y análisis de textos literarios y no literarios.
- ◆ Investigación bibliográfica.
- ◆ Exposiciones dialogadas.
- ◆ Participación activa de los estudiantes.
- ◆ Trabajos individuales.
- ◆ Trabajos en equipo.
- ◆ Seminarios.
- ◆ Prácticas de redacción y ortográficas.
- ◆ Controles de lectura.

VI. RECURSOS

Gráficos, hojas impresas, textos informativos, literarios, diccionarios, libros de consulta, revistas, diarios, vídeos, grabadoras, multimedia.

VII. EVALUACIÓN

Calificación en base a la escala vigesimal de cero a veinte.

30% de inasistencias a clases invalida toda evaluación.

El incumplimiento en la presentación del trabajo, realización de exposiciones y rendición de evaluaciones en las fechas señaladas merece el calificativo de cero.

Nota mínima aprobatoria es el calificativo de once (11).

Se aplicarán las normas establecidas en el Reglamento de Evaluación Académica de la Facultad de Medicina.

VIII. BIBLIOGRAFÍA

- Alvarado, Arquímedes. Tecnología de la Enseñanza de la Redacción y Ortografía. Editorial San Marcos. 1995.
- Berlo, David. El Proceso de la Comunicación. Editorial El Ateneo. Buenos Aires. Argentina 1990.
- Buitrago, Alberto, Torijano, Agustín. Ortografía esencial del español. Editorial Espasa. Calpe. Madrid. 2002.
- Hildebrandt, Martha. El Habla Culta. Editorial PEISA. Lima 2000.
- Lozano, Saniel. Los Senderos del Lenguaje. Editorial Libertad. Trujillo 1992.
- Luna, Olga. Teoría de la Comunicación. Ediciones Universidad Particular de Chiclayo 1992.
- Seco, Manuel. Gramática esencial del Español. Editorial Espasa Calpe. Madrid 2002.
- Diccionario de la Lengua Española. Real Académica Española. Editorial Espasa Calpe. 2002.
- Obras Literarias.
- www.ucm.es/info/aep/boletin/actas/30pdf
- www.adultoyanciano.ecaths.com /...terminologiamedica
- www.uhclatino.com/.../palabrasmedicas.../default.aspx
- html.rincondelvago.com/terminologia_medica_2html